



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI UDINE**  
hic sunt futura

**PROVVEDIMENTO  
DIRIGENZIALE**

Numero, data e protocollo della registrazione

**OGGETTO:** Selezione pubblica per titoli e ed esami, con eventuale preselezione, volta alla formazione di una graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato di categoria C – posizione economica 1 - area tecnica, tecnico – scientifica ed elaborazione dati, per le attività previste presso la Direzione Servizi Operativi dell'Università degli Studi di Udine (2022\_PTA\_TDTT\_006) – nomina componente aggregato alla Commissione esaminatrice

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

VISTO il Provvedimento Dirigenziale n. 104 del 10.03.2022 con il quale è stato bandito il concorso indicato in oggetto;

VISTO il Provvedimento Dirigenziale n. 250 del 18.05.2022 con il quale è stata nominata la Commissione esaminatrice del concorso indicato in oggetto;

VISTA la richiesta della Commissione esaminatrice di un esperto di lingua inglese da affiancare ai commissari per gli adempimenti connessi all'accertamento della conoscenza della lingua inglese durante lo svolgimento della prova orale del concorso precedentemente citato;

RITENUTA la necessità di procedere alla nomina del componente aggregato alla Commissione esperto di lingua inglese;

#### **DISPONE**

Il Componente aggregato alla Commissione esaminatrice per gli adempimenti connessi all'accertamento della conoscenza della lingua inglese durante lo svolgimento della prova orale del concorso pubblico indicato nelle premesse, è:

Dott.ssa PERSELLO Alison Mary - Collaboratore ed esperto linguistico di lingua Inglese – Università degli Studi di Udine.

Il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo on-line di Ateneo e all'indirizzo web:  
[www.uniud.it/bandi-TD-area-tecnica](http://www.uniud.it/bandi-TD-area-tecnica) .

Dalla data di pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Ufficiale on-line di Ateneo decorrono i termini per eventuali impugnative, mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale competente per territorio.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Massimo Di Silverio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---

DIREZIONE RISORSE UMANE E AFFARI GENERALI

**Ufficio Personale Tecnico Amministrativo**  
**Responsabile della direzione:** Fabio Romanelli  
**Responsabile del procedimento:** Alessandra Catena  
**Compilatore del procedimento:** Valentina Klimesch